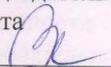


СОГЛАСОВАНО

Председатель Наблюдательного
совета

 Н.Л. Краевская

Протокол № 6
от «14» мая 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ
«Детский сад №6 «Светлячок»
Т.В.Шемец

Приказ № 01-09-134
от «16» мая 2024г



ПОЛОЖЕНИЕ

**о привлечении и расходовании средств от приносящей доход
деятельности**

МАДОУ «Детский сад №6 «Светлячок»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о привлечении и расходовании средств от приносящей доход деятельности (далее - Положение) в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6 «Светлячок» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с действующими нормативными актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «О правилах оказания платных образовательных услуг»;
- Законом РФ «О некоммерческих организациях»;
- Уставом Учреждения;
- другими нормативными актами, действующими в сфере образования.

1.2 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок образования, хранения, расходования средств, полученных путём осуществления приносящей доход деятельности МАДОУ «Детский сад № 6 «Светлячок» (далее – доходы).

1.3. Цели ведения приносящей доход деятельности.

Учреждение, помимо бюджетных средств, может иметь в своём распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников. Целью осуществления приносящей доход деятельности Учреждения является привлечение дополнительных финансовых поступлений к деятельности Учреждения, создание условий для более результативной работы Учреждения, материального стимулирования членов трудового коллектива, получения более высоких творческих и производственных показателей, укрепление и развитие материально- технической базы Учреждения.

II Порядок формирования и структура средств от приносящей доход деятельности.

2.1. Учреждение может иметь и использовать средства от приносящей доход деятельности, на следующих условиях:

- их образование разрешено законом и (или) нормативными актами;
- составляется смета доходов и расходов, утвержденная в установленном порядке;
- существует Положение о привлечении и расходовании средств от приносящей доход деятельности, утвержденное руководителем Учреждения.

2.2. Источником формирования средств от приносящей доход деятельности являются:

- плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми;
- доход от оказания платных дополнительных образовательных и иных, предусмотренных Уставом услуг;
- добровольные пожертвования, безвозмездные поступления и целевые взносы физических и (или) юридических лиц;
- арендная плата за имущество, закрепленное на правах оперативного управления;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

2.3. Тарифы на дополнительные образовательные и иные, предусмотренные Уставом услуги устанавливаются Учреждением самостоятельно, в соответствии с методикой формирования тарифов на платные услуги (работы), утвержденной Постановлением администрации города Лесосибирска.

2.4. Размеры внебюджетных средств, поступающие за счет оказания приносящей доход деятельности, определяются в сметах доходов и расходов по каждой конкретной услуге.

2.5. Добровольные пожертвования от физических и юридических лиц поступают исключительно на добровольной основе и размерами не ограничиваются.

2.6. Перечисление денежных средств производится в безналичной форме по банковским реквизитам. Денежные средства зачисляются на лицевой счет Учреждения.

2.7. Арендная плата за имущество, закрепленное на праве оперативного управления, перечисляется на лицевой счет Учреждения ежемесячно, в соответствии с заключенными договорами.

III. Порядок расходования денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности.

3.1. Доходы автономного Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

3.2. Распорядителями средств от приносящей доход деятельности Учреждения являются Наблюдательный совет и руководитель Учреждения. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, Учреждение расходует в соответствии со сметами доходов и расходов, согласованными с Наблюдательным советом Учреждения и утверждаемыми руководителем Учреждения. Главным распорядителем является руководитель, наделенный:

- правом утверждения смет доходов и расходов по внебюджетным средствам;
- правом взимания доходов и осуществления расходов с лицевых счетов на мероприятия, предусмотренные и утвержденные в сметах доходов и расходов.

3.3. Определить следующие направления для распределения средств в плане финансово – хозяйственной деятельности Учреждения, полученных за счет оказания платных дополнительных образовательных услуг, осуществления иной, приносящей доход деятельности, указанной в Уставе Учреждения:

- на обеспечение развития и совершенствования образовательного процесса;
- на развитие материально-технической базы Учреждения и текущие ремонтные работы;
- на приобретение и ремонт оборудования, инвентаря, реквизита, аппаратуры, литературы, игрушек;
- на выплату заработной платы сотрудникам, непосредственно занятым оказанием платных образовательных услуг;
- решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и законодательству Российской Федерации.

3.4. Учет внебюджетных средств, поступающих в Учреждение от приносящей доход деятельности, ведется в соответствии с законодательством РФ.

3.5. Условия привлечения Учреждением добровольных пожертвований.

3.5.1. Добровольные пожертвования могут производиться юридическими и (или) физическими лицами. Решение о пожертвовании принимается ими самостоятельно.

3.5.2. При целевом назначении добровольных пожертвований, благотворительных взносов они расходуются на указанные жертвователем нужды.

3.5.3. В случае, если целевое назначение не указано, распределение пожертвований и благотворительных взносов осуществляется руководителем Учреждения по согласованию с Наблюдательным советом Учреждения на нужды развития и обеспечение деятельности, совершенствование материально-технической базы Учреждения, на основании смет расходов, утверждаемых руководителем.

3.5.4. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.6. Порядок расходования внебюджетных средств, полученных от сдачи в аренду имущества, закрепленного на праве оперативного управления.

3.6.1. Средства от сдачи в аренду имущества, закрепленного на праве оперативного управления, отраженные на счете учреждения, используются в соответствии с утвержденным планом финансово – хозяйственной деятельности.

3.7. Контроль за использованием привлеченных внебюджетных средств осуществляет Наблюдательный Совет Учреждения.

IV. Учет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

4.1. За счет экономии средств на выполнение муниципального задания, по итогам определенного периода выполнения задания, могут осуществляться расходы, которые не планировались автономным учреждением в начале года. С этой целью, в установленном порядке, должны быть внесены изменения в План финансово-хозяйственной деятельности.

4.2. При осуществлении расходования средств от приносящей доход деятельности Учреждение использует нормы, расценки, тарифы и лимиты, применяемые для учета бюджетных средств.

4.3. Учреждение расходует внебюджетные средства в соответствии с утвержденными руководителем сметами расходов (с приложением обоснований, расчетов).

4.4. Учет расходов по внебюджетным источникам ведется по разделам, подразделам, целевым статьям, кодам экономической классификации расходов бюджетной классификации РФ.

V. Составление сметы.

5.1. Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам, куда входят средства от приносящей доход деятельности Учреждения - это документ, определяющий объемы поступлений внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств.

5.2. Проект сметы составляет руководитель Учреждения на предстоящий финансовый год.

5.3. В доходную часть сметы включаются суммы доходов на планируемый год, а также остатки внебюджетных средств на начало года, которые включают остатки денежных средств и непогашенную дебиторскую задолженность предыдущих лет, а также предусмотренное нормативными актами перераспределение доходов.

5.4. В расходную часть сметы включаются суммы расходов, связанные с оказанием услуг, проведением работ или другой деятельности на планируемый год (квартал), расходы, связанные с погашением кредиторской задолженности за предыдущие годы, а также расходы, связанные с деятельностью учреждения, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями из расчета:

- на статьи, предусматривающие обеспечение функционирования и развития Учреждения- 80%;
- на резервный фонд-20%.

5.5. Допускается перераспределение процентного отношения расходов по направлениям использования внебюджетных средств.

5.6. Резервный фонд может быть использован:

- на оказание экстренной материальной помощи работникам Учреждения;
- на оплату курсовой подготовки работников, курсов повышения квалификации;
- на оплату экстренных хозяйственных нужд.

5.7. Расходы рассчитываются исходя из действующих норм, применяя прогнозируемые тарифы и цены, а в их отсутствии - согласно средним расходам на базе отчетных данных.

5.8. Сумма расходов не должна превышать суммы доходной части сметы.

5.9. В случае, когда доходы превышают расходы вследствие того, что эти доходы поступают в текущем бюджетном году для осуществления расходов в следующем бюджетном году, это превышение отражается в смете как остаток на конец года.

5.10. К проекту сметы прилагаются:

- объяснительная записка;
- нормативные акты, соглашения и т.д., которые регламентируют формирование и использование внебюджетных средств;
- расчеты источников доходов по соответствующим видам внебюджетных средств;
- расчеты по расходам по каждой статье.

VI. Рассмотрение, утверждение и регистрация сметы.

6.1. Проект сметы доходов и расходов внебюджетных средств на предстоящий финансовый год (квартал) руководитель Учреждения представляет на рассмотрение Наблюдательного совета.

6.2. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает представленный проект сметы в следующих аспектах:

- законность образования внебюджетных средств;
- полнота и правильность расчета доходов по видам внебюджетных средств;
- обоснованность расходов.

6.3. После согласования проекта сметы Наблюдательным советом смету утверждает руководитель Учреждения.

6.4. В целях внедрения новых технологий в администрировании внебюджетных средств получение данных, содержащихся в утвержденных сметах, может осуществляться в электронной форме.

VII. Исполнение сметы.

7.1. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, от приносящий доход деятельности, неиспользованные остатки средств субсидий поступают на лицевой счет Учреждения, по учету средств от приносящей доход деятельности.

7.2. Расходы счета указанных средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на расчетном счете Учреждения в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренными в смете.

7.3. Остатки неиспользованных средств, по состоянию на 31 декабря, на лицевом счете являются переходящими, с правом использования в следующем году.

7.4. Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным в смете, могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в смете. Изменения в смету вправе вносить распорядители указанных средств - руководитель и Наблюдательный совет Учреждения. Изменения вносятся в зависимости от уровня поступления доходов и текущих потребностей Учреждения.

7.5. Общественный контроль исполнения доходов и расходов денежных средств Учреждения осуществляет Наблюдательный совет.

VIII. Заключительные положения.

8.1. Наличие в Учреждении внебюджетных средств для выполнения своих уставных целей не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

8.2. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом Учреждения, до решения суда по данному вопросу.

8.3. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

8.4. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

8.5. Срок действия положения не ограничен. Положение действительно до принятия нового, могут быть внесены изменения и дополнения по согласованию с Наблюдательным советом.

